

spp

Compania Municipală STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI,
PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

INTRARE Nr. 3569
IESIRE
Ziua 14 Luna 05 Anul 2019



FISA DE DATE

Tip anunt: Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, in baza art. 104, alin (1) lit a
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI SI PASAJE BUCUREȘTI SA

Cod de identificare fiscala: 37832160; Adresa: Bd. Dinicu Golescu nr. 36 sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania;

Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@cmsppb.ro; Nr de telefon: +40 738100853; Fax:

-Persoana de contact: MARILENA NEDELOIU;

In Atentia: MARILENA NEDELOIU;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cmsppb.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.cmsppb.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 4

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II. Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu: Acord cadru de inchiriere de echipamente/mijloace de mecanizare si autovehicule - Servicii de inchiriere automacarale cu operator

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 37832160_2019_PAAPD1061063

II.1.2 Cod CPV Principal:

Inchiriere de macarale cu operator (Rev.2)

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul acordului-cadru consta in achiziția de servicii de inchiriere de echipamente/mijloace de mecanizare si autovehicule.

Autoritatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare cu 3 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 4 zile

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : Intervalul intre : 33000 si 462000; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,1667 % - 770 RON;

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire

Acord cadru de inchiriere de echipamente/mijloace de mecanizare si autovehicule - Servicii de inchiriere automacarale cu operator

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Inchiriere de macarale cu operator (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare: Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul acordului-cadru consta in servicii de inchiriere echipamente/mijloace de mecanizare si autovehicule

Cantitate minima si maxima acord-cadru: conform anexei la caietul de sarcini.

Valoare minima acord-cadru: 33.000,00 lei;

Valoare maxima acord-cadru: 462.000,00 lei;

Autoritatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare cu 3 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 4 zile

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare Descriere Pondere

Pretul ofertei Componenta financiara 90%

Punctaj maxim factor: 90

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

Perioada de garantie Componenta de calitate 10% - Timpul de livrare

Punctaj maxim factor: 10

Punctaj ofertant:

a) Pentru timpul minim de raspuns in caz de necesitate (timpul – in ore, scurs din momentul solicitarii scrise transmise pana la prezentarea in locatia indicata in comanda) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;

b) Pentru alt timp decat cel minim, punctajul se acorda astfel: $Tr = (\text{timpul minim}/\text{timpul "n"}) \times \text{punctajul maxim alocat}$.

Timpul de raspuns in caz de necesitate minim ce poate fi oferat este de 24 ore de la data transmiterii comenzii de catre achizitor. Timpul de raspuns in caz de necesitate maxim acceptat ce poate fi oferat este de 48 de ore de la data transmiterii comenzii de catre achizitor.

Ofertele care au un timp de raspuns in caz de necesitate mai mic de 24 ore nu vor fi punctate suplimentar, iar ofertele care au un timp de raspuns in caz de necesitate mai mare de 48 de ore vor fi declarate neconforme.

Punctaj maxim total: 100

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.6 Valoarea totala estimata

Intervalul intre : 33000 si 462000; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,1667 % - 770 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei : Obligatia completarii si prezentarii initiale a DUAЕ de catre ofertanti, inclusiv pentru asociati/subcontractanti/terti sustinatori, ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAЕ, elaborate de ANAP , disponibil la adresa www.anap.gov.ro)

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

Atentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE (inclusiv pentru asociati/terti sustinatori/ subcontractanti, daca este cazul) atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila, iar nedepunerea formularului III.2.1/1, poate face subiectul unei solicitari de clarificare.

2. Nedepunerea odata cu DUAE, a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, de catre fiecare dintre cei mentionati mai sus, poate face subiectul unei solicitari de clarificare.

Nota: Operatorii economici straini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca lipsa datoriilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

Cerinta nr. 2

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea achizitiilor publice nr. 98/2016 (evitarea conflictului de interese)

Ei vor completa formularul III.2.1/1, ce va fi prezentat odata cu DUAE

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

1. PATRU Bogdan Laurentiu Doru - Presedinte Consiliu de administratie
2. NEACSU Traian - membru Consiliu de administratie
3. DEDIU Manuela Geanina - membru Consiliu de administratie
4. STEFANESCU Mariana Florentina - membru Consiliu de administratie
5. STANCU Cezar Costin - membru Consiliu de administratie
6. MUSTATEA Andrei Victor - membru Consiliu de administratie
7. VASILESCU Sorin - Director General
8. SOMODE Catalin - Director General Adjunct
9. CHICOS Gabriela - Director General Adjunct
10. CATRANGIU Liliana - Director Economic
11. DUTA Mihaela - Sef Serviciu Juridic
12. MAUTA Sorin Alexandru - Director Executie si Mentenanta
13. IRAVA Valentin - Director Logistica si Productie
14. GRIGOROIU Laurentiu - Sef Serviciu Productie
15. GHEORGHE Anastasia - Inginer mecanic
16. SARAMEST Cristina Valentina - Sef Serviciu Financiar Salarizare
17. PETRIA Mirela - Sef Serviciu Contabilitate
18. STAN Daniela - Economist
19. NEDELOIU Marilena - Director Achizitii
20. ALECSANDRESCU Cosmin Cristian - Expert achizitii publice
21. GHEBAURA Andrei Marius - Expert achizitii publice

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

22. DUMITRU Adrian - Expert achizitii publice
23. BOZIOREANU Anca-Cristina-Elena - Expert achizitii publice
24. GRAUR Andra - Consilier Juridic
25. DRAGOMIR Adrian - Specialist achizitii publice
26. STROIESCU Maria Cristina - Expert achizitii publice
27. PAVEL Gabriela Elena - Expert achizitii publice

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta : Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului.

Operatorii economici participanti la procedura, trebuie sa faca dovada unei forme de inregistrare in conditiile legii in tara de resedinta. Din documentul respectiv trebuie sa reiasa faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul prezentei proceduri, inclusiv ca este autorizat sa desfasoare activitatile ce fac obiectul achizitiei.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii clasati pe primele 5 locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, vor prezenta, la solicitarea autoritatii contractante urmatoarele :

a) Persoane juridice romane:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului.

Din certificatul constatator /extrasul de registru prezentat, trebuie sa rezulte:

-obiectul de activitate al ofertantului

-obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, inclusiv ca este autorizat sa desfasoare activitatile ce fac obiectul achizitiei;

-starea ofertantului;

-persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii.

b) Persoane juridice straine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

Nota:

In cazul unei oferte comune, fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate, conform art. 196 din Legea 98/2016, din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanților li se impune/solicită să aibă un nivel al cifrei de afaceri medie anuală de minimum 154.000 lei fara TVA pentru fiecare din ultimele 3 exerciții financiare (2016,2017,2018);

Modalitatea de îndeplinire:

Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerintei, calculul echivalentei leu/alta moneda, se va realiza aplicandu-se cursul mediu de schimb anual, comunicat de BNR, corespunzator anilor pentru care se face dovada îndeplinirii acestei cerinte de calificare, respectiv ultimii trei ani.

Completarea cerintei corespunzatoare in formularul DUAЕ

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv bilantul contabil/extrase de bilant/raport financiar etc. vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre operatorii economici clasati pe primele 5 locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Nota 1: Daca din motive justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document, care poate fi considerat adecvat (rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu).

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ partea IV. "Criteriile de selectie", Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 4: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ partea IV "Criterii de selectie" Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". Ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAЕ, angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu formularul III.2.2/1 prezentat in sectiunea Formulare, din documentatia de atribuire, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajament vor fi solicitate doar ofertantilor declarati castigatori.

In cazul unei asocieri se va prezenta odata cu DUAЕ un acord de asociere (formularul III.2.2/2 – Acordul de asociere insotit de formularul III.2.2/3 – Informatii despre asociere), in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele asocierii pentru indeplinirea acordului-cadru. In cazul in care ofertele clasate pe primele 5 locuri sunt sustinute de tert/terti, se va prezenta un angajament ferm, formularul III 2.2/4. Prin care se confirma faptul ca tertul va pune la dispozitia ofertantului/asocierii resursele invocate.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

-

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

-

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Valabilitate: 4 luni de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, la care se atasaza dovada platii politei. Pentru instrument de garantare si scrisoare bancara, la cererea CMSPPB SA, ofertantii vor depune la sediul autoritatii contractante documentele in original.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire si trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare se transmite în SICAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

In cazul in care ofertantul opteaza pentru constituirea GP prin virament bancar, contul in care se va depune garantia de participare: RO97 BTRL RONC RT04 2076 4802, deschis la Banca Transilvania, cu conditia confirmarii viramentului de catre banca emitenta.

Pentru o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garantiei de participare, echivalenta pentru o garantie de participare depusa in alta valuta se va face la cursul BNR din data anterioara cu 5 zile date limita de depunere a ofertelor. Retinerea garantiei de participare se va face in conformitate cu prevederile art. 37 din.HG nr.395/2016;

Restituirea garantiei de participare se va face in conformitate cu prevederile art. 38 din HG nr.395/2016;

Dovada constituirii garantiei de participare se va atasa ofertei depuse, in afara plicului.

Intrucat valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei, aceasta se poate constitui și prin depunerea la casieria CMSPPB SA a sumei in numerar.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul garantiei de buna executie reprezinta 10% din valoarea fiecarui contract subsecvent, fara TVA si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii acestuia. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contractul subsecvent, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din HG 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

Restituirea garantiei de buna executie: in conformitate cu prevederile art. 42 din HG 395/2016, respectiv in cel mult 14 zile de la data intocmirii procesului-verbal de receptie a serviciilor care fac obiectul contractului subsecvent, sau de la plata facturii finale, daca autoritatea contractanta nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotarare nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

e) Hotărârea Guvernului nr. 866/2016 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare aprobate prin HG nr. 394/2016 si prin HG nr. 395/2016;

f) Ordonanta de Urgenta nr. 107/2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizitiilor publice.

g) Ordonanța de Urgență nr. 45/2018 din 24 mai 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice

h) HOTĂRÂRE Nr. 419/2018 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Offline, la sediul achizitorului, la ora si data stabilite in invitatia de participare adresata ofertantilor.

IV.1.1.b) Tipul Procedurii: Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, in baza art. 104, alin (1) lit a

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 5

Durata acordului cadru: 12 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Se vor atribui cel putin 3 contracte subsecvente, pe toata perioada de derulare a acordului cadru. Cantitatea minima si maxima estimata a acordului cadru, precum si cantitatile minima si maxima a contractelor subsecvente, la care ofertantii se vor raporta pentru intocmirea propunerii financiare sunt precizate in anexa la caietul de sarcini.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Da: [CN1009702] - Acord cadru de inchiriere de echipamente/mijloace de mecanizare si autovehicule - Lot 5 Servicii de inchiriere automacarale cu operator / Data publicare: 12.03.2019.

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta propunerea tehnica, prin prezentarea unui comentariu elaborat în baza Caietului de sarcini, in care sa se demonstreze corespondenta ofertei tehnice cu cerintele acestora.

Comentariul va contine informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte in totalitate cerințele din caietul de sarcini si legislația in vigoare.

Propunerea tehnica va conține, obligatoriu toate documentele solicitate prin caietul de sarcini.

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in propunerea sa tehnica urmatoarele formulare:

- Formularul IV. 4.1/3 – Declaratie de confirmare a acceptarii cerintelor din caietul de sarcini, a clauzelor contractuale precum si a clarificarilor/ modificarilor/ completarilor la contract conform modelului prezentat in documentatia de atribuire

- Formular nr. IV.4.1/4 - Declaratie privind Timpul de livrare al utilajelor

- Formular nr. IV.4.1/1 - Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr. 2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

- Formular nr. IV.4.1/2 - Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta.

Nota : Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in propunerea tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor si vor fi incluse in plic distinct, sigilat, pe care va fi scris “Propunere tehnica” si numele ofertantului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara trebuie sa fie prezentata în Lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale), si va include:

- Formular nr. IV.4.2/1 - Formular de oferta. Pretul ofertat este ferm, include si transport si descarcare la locul indicat de achizitor in comanda;

- Formular nr. IV.4.2/2 - Centralizator de preturi

Nota 1: Evaluarea ofertelor se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire, in baza algoritmului de calcul prezentat la punctul II.2.5 din prezentul anunt. Clasamentul final va fi dat de punctajele obtinute de fiecare ofertant in parte.

Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in propunerea financiara. Propunerea financiara, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor si vor fi incluse in plic distinct, sigilat, pe care va fi scris “Propunere financiara” si numele ofertantului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European, numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Documentatia de Atribuire.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

a) Propunerea tehnica, **in plic distinct**

b) Propunerea financiara, **in plic distinct**

c) DUAЕ si alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, **in plic distinct**, marcat “Documente de calificare” dupa cum urmeaza: Formularul III.2.1/1 "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60,

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

alin (1) din Legea 98/2016", completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. IV.4.3/1 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza: garantia de participare, oferta, DUAЕ, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Se va avea in vedere corelarea cu informatiile furnizate in DUAЕ - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic"- sectiunea B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic". Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. III.2.2/2 „Acordul de Asociere” (daca este cazul), Formularul nr. III.2.2/3 "Informatii privind asocierea", completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate de reprezentantul imputernicit al ofertantului.

Nota 2: În scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a depune initial numai DUAЕ (documentul unic de achizitii european). DUAЕ va fi obligatoriu semnat de reprezentantul imputernicit al ofertantului.

Ofertantii vor completa DUAЕ cu respectarea instructiunilor disponibile pe <http://anap.gov.ro>, precum si a instructiunilor din cuprinsul DUAЕ, inclusiv în ceea ce priveste situatia ofertelor comune, subcontractarii, tertilor sustinatori, daca este cazul. Se va avea în vedere Notificarea ANAP nr. 240/2016 si notificarea privind utilizarea DUAЕ (site ANAP). Celelalte documente justificative prevazute la pct. III.1 vor fi depuse doar la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba româna. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

Nota 4: La nivelul DUAЕ trebuie precizat modul concret de indeplinire a cerintelor de calificare (daca au fost solicitate), inclusiv informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, informatii din care rezulta indeplirea cerintelor cu privire la dotarea tehnica sau alte asemenea. Ofertantul va completa DUAЕ unde va preciza la "Partea II: Informatii referitoare la operatorul economic: Informatii privind operatorul economic

Toate plicurile de mai sus vor fi introduse intr-un alt plic, care le va contine pe celelalte, si care va avea pe exterior in mod obligatoriu garantia de participare. Plicurile care nu contin in mod vizibil dovada constituirii garantiei de participare, vor fi returnate sigilate ofertantului.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Solicitarile de clarificari referitoare la aceasta procedura se vor adresa în mod exclusiv prin e-mail la adresa achizitii@cmsspb.ro.

In cazul in care se constata ca printre ofertele admisibile clasate pe primele 5 locuri sunt cel putin 2 oferte cu punctaje egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, în vederea transmiterii de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau in copie in vederea participarii la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acestia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

Operatorul economic are dreptul, daca este cazul, sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi. În cazul în care operatorul economic își demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând si sustinerea acordata, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor. Tertul sustinator nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. Prezentare DUAE, urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei sa se prezinte de catre ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata pe proprie raspundere de catre ofertanti, sau de catre persoana imputernicita legal de catre acesta. Ofertele incomplete, precum si nerespectarea cantitatilor duc la descalificarea ofertantului.

Intrucat lucrarile pe care le are in desfasurare CMSPPB SA au termene de executie care sunt purtatoare de dobanzi penalizatoare, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul ca pana la finalizarea procedurii de atribuire, sa achizitioneze cantitati de servicii punctuale, conform art. 19 din legea 98/2016, cantitati ce vor fi scazute din cantitatile totale precizate in caietul de sarcini.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caili de atac sunt cele prevazute de Legea nr 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Compania Municipala Strazi, Poduri si Pasaje Bucuresti SA – Serviciul Juridic

Adresa: Bd. Dinicu Golescu nr. 36, sector 1, Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321

Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@cmsppb.ro; Nr de telefon: +40 738100853; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) www.cmsppb.ro;

Director Directia Achizitii
Marilena NEDELOIU



Intocmit,
Expert achizitii
Cosmin ALECSANDRESCU



COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: office@cmsppb.ro www.cmsppb.ro

