



# Compania Municipală STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI



COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.	
INTRARE Nr. 2921	
IESIRE	
Ziua 18 Luna 05 Anul 2016	



## Fisa de date

Tip anunt: Negociere fara publicarea unui anunt de participare  
Tip Legislație: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Secțiunea I Autoritatea contractanta

### 1.1) Denumire si adrese

#### COMPANIA MUNICIPALA STRAZI, PODURI SI PASAJE BUCURESTI SA

Cod de identificare fiscala: 37832160; Adresa: Bd. Dinicu Golescu, nr. 36, sector 1, București, Biroul 63, Etajul 6 - Cladirea IPTANA.; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@cmsppb.ro; Nr de telefon: +40 738100852; Fax: -, Persoana de contact: Marius GHEBAURA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cmsppb.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### 1.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### 1.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.cmsppb.ro  
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: [achizitii@cmsppb.ro](mailto:achizitii@cmsppb.ro);

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: sediul autoritatii contractante;

### 1.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

### 1.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

## Secțiunea II Obiectul contractului

### II.1 Obiectul achizitiei

#### 11.1.1 Titlu:

Contract de furnizare panouri de gard si materiale aferente montarii acestora

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 37832160\_2018\_PAAPD1023559

#### 11.1.2 Cod CPV Principal:

Ansamblu de structuri metalice (Rev.2)

#### 11.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

### 11.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului consta in furnizarea de panouri de gard si materiale aferente montarii acestora pentru realizarea in regie proprie a lucrarilor contractate.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor, va fi 2 zile. Conform art 160-161 din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractantă va răspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor cu 1 zi inainte de termenul limita de depunere.

### 11.2.1 Valoarea totala estimata:

**Valoarea estimata fara TVA : 484.952,07; Moneda: RON**

### 11.1.5) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### 11.2.1 - Furnizare panouri de gard si materiale aferente montarii acestora pe traseul pe traseul Calea Vacaresti - Sura Mare

### 11.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: 45223100-7 Ansamblu de structuri metalice (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

34928471-0 Materiale de semnalizare (Rev.2)

44113300-8 Materiale bitumate (Rev.2)

44424300-1 Banda reflectorizanta (Rev.2)

44425000-5 Inele, garnituri, benzi, tije si mortar fin pentru fixare (Rev.2)

44531510-9 Bolturi si suruburi (Rev.2)

### 11.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

**Locul principal de executare:**

Calea Vacaresti - Sura Mare

### 11.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectul contractului consta in furnizarea de panouri de gard si materiale aferente montarii acestora pentru realizarea in regie proprie a lucrarilor contractate pentru **lotul 2 pe traseul Calea Vacaresti - Sura Mare**

### 11.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Perioada de garantie	Serviciile postvanzare	10%
Punctaj maxim factor: 10		
Algoritm de calcul: Departajarea ofertantilor se va face in felul urmator: Pentru o perioada de garantie minima acceptata de 6 ani se va acorda punctajul minim, respectiv 0 puncte. Pentru o perioada de garantie de 10 ani se va acorda punctajul maxim, respectiv 10 puncte, ofertarea unei garantii mai mari de 10 ani nu va fi punctata suplimentar. Pentru celelalte perioade de garantie oferite punctajul TG(n) se calculeaza proportional, astfel: TG(n) =(Garantie oferita (exprimata in luni) / 120 luni) x punctaj maxim alocat. De exemplu pentru 84 luni oferite se vor acorda 7 puncte,		
Pretul ofertei	Componenta financiara	90%
Punctaj maxim factor: 90		
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Punctaj maxim total: 100		

## **II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 484.952,07; Moneda: RON

Valoarea garanției de participare: 0,9898 % - 4800 RON

## **II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

## **11.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

## **11.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

## **11.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## **11.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## **II. 3 Ajustarea pretului contractului**

Nu.

## **Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

### **III. 1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1. a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1 - Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei: Obligatia completarii si prezentarii Formularul III. 1.1/1 si Formularul III. 1.1/2. de catre ofertanti, inclusiv pentru asociati/subcontractanti/terti sustinatori, ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate.

Se vor prezenta de asemenea si urmatoarele:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

Atentionari speciale:

1. Nedepunerea formularului III.2.1/1, atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila.
2. Nedepunerea a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, de catre fiecare dintre cei mentionati mai sus, poate face subiectul unei solicitari de clarificare .

Nota : Operatorii economici straini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca lipsa datoriilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.;

Cerinta nr. 2 - Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea achizitiilor publice nr. 98/2016 (evitarea conflictului de interese), ei au obligatia de a completa formularul III.2.1/1.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

1. PATRU Bogdan Laurentiu Doru - Presedinte Consiliu de administratie
2. NEACSU Traian - membru Consiliu de administratie
3. DEDIU Manuela Geanina - membru Consiliu de administratie
4. STEFANESCU Mariana Florentina - membru Consiliu de administratie
5. STANCU Cezar Costin - membru Consiliu de administratie

6. MUSTATEA Andrei Victor - membru Consiliu de administratie
7. VASILESCU Sorin - Director General
8. SOMODE Catalin - Director General Adjunct
9. CHICOS Gabriela - Director General Adjunct
10. CATRANGIU Liliana - Director Economic
11. MAUTA Sorin Alexandru - Director Executie si Mentenanta
12. IRAVA Valentin - Director Productie si Logistica
13. GRIGOROIU Laurentiu - Sef Serviciu Productie
14. PETRIA Mirela - Sef Serviciu Contabilitate
15. SARAMEST Cristina Valentina - Sef Serviciu financiar salarizare
16. NEDELOIU Marilena - Sef Serviciu Achizitii
17. DUTA Mihaela - Sef Serviciu Juridic
18. CRACIUN Alexandra - Sef serviciu derulare proiecte
19. ALECSANDRESCU Cosmin Cristian - Expert achizitii publice
20. DUMITRU Silviu Adrian - Expert achizitii publice
21. GHEBAURA Andrei Marius - Expert achizitii publice
22. BOZIOREANU Anca Cristina Elena - Expert achizitii publice
23. DRAGOMIR Adrian - Specialist achizitii publice
24. GRAUR Andra Nicoleta - Consilier juridic

### III.1.1. b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta : Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului.

Operatorii economici participanti la procedura, trebuie sa faca dovada unei forme de inregistrare in conditiile legii in tara de resedinta. Din documentul respectiv trebuie sa reiasa faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul prezentei proceduri, inclusiv ca este autorizat sa desfășoare activitatile ce fac obiectul achizitiei.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: Ofertantii vor depune urmatoarele:

#### a) Persoane juridice romane:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator /extrasul de registru prezentat, trebuie sa rezulte:

- obiectul de activitate al ofertantului
- obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, inclusiv ca este autorizat sa desfășoare activitatile ce fac obiectul achizitiei;
- starea ofertantului;
- persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii.

#### b) Persoane juridice straine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

Nota:

In cazul unei oferte comune, fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate, conform art.196 din Legea 98/2016, din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o va realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Media cifrei de afaceri anuala pentru ultimele trei exercitii financiare sa fi fost in valoare de minim - 450.000,00 lei fara TVA

Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerintei, calculul echivalentei leu/alta moneda, se va realiza aplicandu-se cursul mediu de schimb anual, comunicat de BNR, corespunzator anilor pentru care se face dovada îndeplinirii acestei cerinte de calificare, respectiv ultimii trei ani.

#### Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta documentele justificative, respectiv bilantul contabil/extrase de bilant/raport financiar etc.

Nota 1: Daca din motive justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document, care poate fi considerat adecvat (rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitive conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu).

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va prezenta documentele mentionate mai sus.

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 4: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va prezenta documentele justificative din care sa reiasa indeplinirea cerintei, conform celor precizate mai sus.

Ofertantul va prezenta angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu formularul III.2.2/1 prezentat in sectiunea Formulare, din documentatia de atribuire, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora.

In cazul unei asocieri se va prezenta acordul de asociere (formularul III.2.2/2 - Acordul de asociere insotit de formularul III.2.2/3 - Informatii despre asociere), in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele asocierii pentru indeplinirea contractului.

In cazul in care oferta declarata castigatoare este sustinuta de tert/terti, se va prezenta un angajament ferm, formularul III 2.2/4. prin care se confirma faptul ca tertul va pune la dispozitia ofertantului/asocierii resursele invocate.

### **III.1.3. a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantii vor prezenta Lista principalelor livrari de produse efectuate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii trei ani raportat la data limita de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, din care sa reiasa faptul ca ofertantul a livrat produse similare in valoare/valoare cumulata la nivelul a unul sau cel mult 3 contracte, de cel putin - 450.000,00 lei fara TVA

\*Nota:

Prin produse similare se intelege **orice fel de furnizari de confectii metalice** indiferent de gradul de prelucrabilitate necesar obtinerii lor.

Cerinta de calificare referitoare la experienta similara va fi considerata indeplinita daca ofertantii vor face dovada ca au realizat in ultimii 3 ani raportat la data limita de depunere a ofertelor, furnizari similare din punctul de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, in valorile mentionate mai sus.

ATENTIE! Se insumeaza valoarea furnizarilor de produse similare efectuate, si NU valoarea contractelor la nivelul carora pot exista si produse / servicii / lucrari de alte tipuri decat cele considerate similare. Prin urmare ofertantul are obligatia sa detalieze valorile contractelor care cuprind si alte tipuri de lucrari / servicii / furnizari, si sa evidentieze DOAR FURNIZARILE DE PRODUSE SIMILARE EFECTUATE SI RECEPTIONATE DE BENEFICIAR IN CONDITIILE LEGII IN ULTIMII 3 ANI.

Pentru contracte incheiate in alte valute, echivalenta in lei se face la curs mediu anual Leu/alte valute comunicat de BNR pentru data semnarii fiecaruia din contractele mentionate."

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Operatorii participanti la procedura de atribuire vor prezenta contracte/ parti din contracte/ procese verbale de receptie/ recomandari/ orice alte documente edificatoare contrasemnate de beneficiari care sa confirme furnizarea respectivelor produse catre beneficiari publici sau privati, valoarea exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de furnizare a lor.

Persoanele juridice straine vor atasati copii dupa documente similare, insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Daca documentele sunt intocmite in alta moneda, pentru conversie se va lua in considerare cursul mediu anual leu/euro/alta valuta, comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.

### **III.1.3. b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala/ principale ce face obiectul contractului.

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare acreditat sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei, precum proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata etc., similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001, valabil la data depunerii ofertei.

În cazul unei asocieri, aceasta condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.

Nota: Cerința privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator)

### **III. 1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

#### **III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

##### **III.1.6. a) Garantie de participare:**

Prin documentatia de atribuire se solicita garantie de participare, 4800 lei;

Perioada de valabilitate: 4 luni de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

(1) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se va depune împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

- în cazul în care ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, contul în care se va depune garanția de participare: RO97 BTRL RONC RT04 2076 4802, deschis la Banca Transilvania, cu condiția confirmării viramentului de către banca emitentă.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalenta pentru o garanție de participare depusă în altă valută se va face la cursul BNR din data anterioară cu 3 zile datei limita de depunere a ofertelor. Retinerea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art. 37 din HG nr. 395/2016; Restituirea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art. 38 din HG nr. 395/2016;

Garanția se poate constitui și prin depunerea sumei în numerar, cf. art 36, alin (6) din HG nr. 395/2016.

##### **III.1.6. b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de buna executie reprezintă 10% din valoarea contractului, fara TVA și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din HG 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

Restituirea garanției de buna executie: în conformitate cu prevederile art. 42 din HG 395/2016, respectiv, în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului, sau de la plata facturii finale, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

### **III. 1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### **III. 1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

e) Hotărârea Guvernului nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare aprobate prin HG nr. 394/2016 și prin HG nr. 395/2016;

f) Ordonanța de Urgență nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

g) ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 45/2018 din 24 mai 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice

## **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

### **111.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

### **111.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV Procedura

### IV. 1 Descriere

#### IV. 1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

#### IV. 1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Off-line

#### IV. 1.1.b) Tipul Procedurii

Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare, in baza art. 104, alin (1) lit a

#### IV. 1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

#### IV. 1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV. 1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV. 2 Informatii administrative

#### IV. 2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

DA

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: CN 10008412

#### IV. 2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV. 2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV. 4 Prezentarea ofertei

#### IV. 4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta propunerea tehnica pentru fiecare lot in parte, astfel incat sa corespunda cerintelor si specificatiilor tehnice prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica va contine informatii considerate semnificative, cu referire la:

- descrierea produselor ce fac obiectul achizitiei;
- caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta a produselor finite atat pentru panourile de gard cat si pentru si materialele aferente montarii acestora (conform caietului de sarcini) ;
- caracteristicile si calitatile materialelor, utilajelor, echipamentelor si dotarilor folosite pentru operatiunile specifice de zincare si vopsire solicitate prin caietul de sarcini;
- stabilirea clara a responsabilitatilor pentru calitatile materialelor, utilajelor, echipamentelor si dotarilor folosite la fabricatia panourilor de gard si a responsabilitatilor pentru teste, verificari si probe ale produselor finite ca urmare a operatiunilor specifice de zincare si vopsire;
- durata de serviciu (exploatare) a produselor finite;

De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in propunerea sa tehnica urmatoarele:

- Declaratie privind garantia acordata produselor finite furnizate.
- Formular nr. IV.4.1/1 - Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr. 2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro).
- Formular nr. IV.4.1/2 - Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta.

Nota : Ofertantul are obligatia de a numerota fiecare fila si de a intocmi un Opis al documentelor.

Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentant imputernicit si vor fi depuse in plic inchis, numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Invitatiea de Participare.

#### **4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiara trebuie sa fie prezentata în lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale) si va include:

- Formular nr. IV.4.2/1 - Formular de oferta.
- Formular nr. IV.4.2/2 - Centralizator de preturi
- Formular nr. IV.4.1/2 - Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential. In cazul in care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidentiale, operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta.
- Formular nr. IV.4.1/3 - Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale precum si a clarificarilor/ modificarilor/ completarilor la contract, in conformitate cu modelul prezentat în Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului unitar cu cantitatea contractului.

Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: Ofertantul are obligatia de a numerota fiecare fila si de a intocmi un Opis al documentelor.

#### **IV. 4.3 Modul de prezentare al ofertei**

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta, garantia de participare in forma si quantumul solicitat, numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in invitatiea de participare.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Documente de calificare,
- b) Propunerea tehnica,
- c) Propunerea financiara,
- d) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza: Formularul III.2.1/1 "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016", completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. IV.4.3/1 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza oferta, insotita de copie a cartii de identitate a acestuia, precum si urmatoarele documente: garantia de participare, oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Formularele vor fi completate conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. III.2.2/2 „Acordul de Asociere” (daca este cazul), Formularul nr. III.2.2/3 "Informatii privind asocierea", completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate de catre reprezentantul legal sau un reprezentant imputernicit al acestuia.

Nota 2: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba româna.

Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

Nota 3: Trebuie precizat modul concret de indeplinire a cerintelor de calificare (daca au fost solicitate), inclusiv informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, informatii din care rezulta indeplirea cerintelor cu privire la dotarea tehnica sau alte asemenea.

Nota 4: Ofertantul are obligatia de a numerota fiecare fila si de a intocmi un Opis al documentelor.

## **Secțiunea VI Informații suplimentare**

### **VI.1 Aceasta achizitie este periodica**

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -



## VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

## VI.3 Informații suplimentare

Documentația de atribuire este publicată integral pe site-ul CMSPPB SA. Solicitățile de clarificări referitoare la aceasta se vor adresa în scris, printr-o solicitare transmisă pe e-mail sau fax, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate pe site-ul CMSPPB SA și vor fi transmise pe aceeași cale prin care au fost primite, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.

În cazul în care se constată că printre ofertele admisibile clasate pe primul loc sunt cel puțin 2 oferte cu punctaje egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea, în vederea retransmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/unor tert/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și tertul/terții respectiv/respectivi. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților. Tertul susținător nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedură de atribuire, conform prevederilor art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată pe proprie răspundere de către ofertanți, sau de către persoana împuternicită legal de către acesta. Ofertele incomplete, precum și nerespectarea cantităților duc la descalificarea ofertantului.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Țara: România; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro); Nr. de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cncs.ro>;

### VI.4.3 Procedura de contestare

**Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:** Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute de Legea nr. 101/2016.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

#### Compania Municipală Strazi, Poduri și Pasaje București SA - Birou Juridic

Adresa: Bd. Dinicu Golescu, nr. 36, sector 1, București, Biroul 65, Etajul 6 - Clădirea IPTANA; Localitate: București; Cod Postal: 010873; Țara: România; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: [achizitii@cmsppb.ro](mailto:achizitii@cmsppb.ro); Nr. de telefon: +40 738100853; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro);

Intocmit,  
Expert achiziții  
Marius GHEBAURA

12

1000

1000

1000