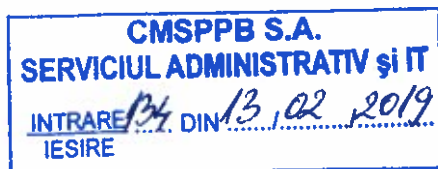


Ex. 1.



**APROBAT,**  
**DIRECTOR GENERAL**

**Sorin ȘADULESCU**



Propun spre aprobare,  
**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**

**Gabriela CHICOȘ**

**CAIET DE SARCINI**  
**SERVICII DE PAZA ȘI MONITORIZARE**  
**( pentru șantiere pe teritoriul Municipiului București )**

## **1. INFORMATII GENERALE**

Autoritatea Contractanta, denumita in continuare si „Beneficiar” sau „Achizitor”, este Compania Municipala Strazi, Poduri si Pasaje Bucuresti SA, companie de interes strategic local, cu sediul in str.Aristide Demetriade, nr.2, et. 2, sector1, intentioneaza sa achizitioneze servicii de paza si monitorizare.

Prezentul caiet de sarcini stipulează condițiile pe care trebuie să le îndeplinească potentialii ofertanti, specializați în domeniul pazei și monitorizării, pentru a participa la procedura de negociere în vederea atribuirii contractului.

În conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor, cu modificarile si completarile ulterioare, ministerele și celelalte unități aflate în subordonarea/coordonare/autoritatea acestora, organisme ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, societățile comerciale, indiferent de natura capitalului social, instituțiile publice precum și alte organizații care dețin bunuri și valori cu orice titlu, denumite de lege “UNITĂȚI” **sunt obligate să asigure paza acestora.**

Un sistem de pază conform trebuie să cuprindă mijloace și instalații de securitate care să asigure nevoile de protecție a obiectivelor, bunurilor și valorilor cum ar fi:

**Sisteme umane:** personal de pază calificat și autorizat în posturi fixe si posturi mobile si echipaje auto de patrulare si interventie.

Paza patrimoniului aparținând Achizitorului urmează să se realizeze prin:

**a) Personal calificat și autorizat**, pe baza planului de paza, în care se stabileste în mod detaliat, numărul de posturi și amplasarea acestora, efectivul de personal de pază, amenajările, instalațiile si mijloacele tehnice de pază, consemnul posturilor, legătura si cooperarea cu alte organe cu atribuții în domeniul pazei, precum și regulile de acces potrivit dispozițiilor conducerii Promitentului Achizitor.

- 1.1 Promitentul Prestator** va fi ofertantul castigator ca urmare a procedurii interne - Anexa 2 din legea 98/2016 cu completarile si modificarile ulterioare.
- 1.2 Durata de prestare a serviciilor:** 12 luni, începând de la data semnării contractului.
- 1.3 Achizitorul:** COMPANIA MUNICIPALĂ DE STRAZI, PODURI SI PASAJE BUCURESTI S.A.

## **2. OBIECTUL ACHIZITIEI**

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**  
CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

## 2. OBIECTUL ACHIZITIEI

**Servicii de pază pentru obiective si bunuri materiale (cod CPV: 79713000-5) la șantierele CMSPPB S.A., situate pe raza Municipiului București.**

Serviciile de pază vor include urmatoarele:

- 19 posturi permanente fixe, (cu mobilitate conform perimetrului atribuit), 7 zile pe saptamana, cu program de 24 ore/zi,

Totalul de ore prestate la obiective pentru o perioada de 12 luni de zile pentru 1 post este de: 8760 ore.

**Servicii de pază umană** asigurate cu respectarea Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare precum și a normelor sale de aplicare, la obiectivul Achizitorului, privind paza obiectivelor, bunurilor, cu toate modificarile ulterioare.

## 3. SCOPUL ACHIZITIEI

Asigurarea pazei va consta in faptul că Prestatorul va asigura serviciile de paza cu personalul necesar, calificat si autorizat conform legislatiei in vigoare, 24 de ore din 24, 7 zile din 7, 365/365 zile pe an in functie de cerintele din comanda date de achizitor.

Prestatorul va asigura paza cu personal specializat conform prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivului, bunurilor si valorilor.

Paza va fi asigurata atat la exteriorul cat si în interiorul obiectivului, printr-un post fix si unul mobil, in functie de solicitare, perimetrele si zonele de patrulare vor fi stabilite prin planul de paza elaborat de ofertant si avizat de achizitor.

- a) monitorizarea sistemelor de alarma pentru exteriorul obiectivului si usile de acces, atat pe timp de zi, cat si pe timp de noapte, intervenindu-se in caz de nevoie cu unitatile mobile, 24 de ore din 24, 7 zile din 7, 365/365 zile pe an;
- b) detectia inceputului de incendiu, 24 de ore din 24, 7 zile din 7, 365/365 zile pe an.  
Serviciile de monitorizare includ toate materialele, echipamentele, manopera si suportul necesar transmiterii semnalelor de alarmare (GSM) si video (internet) de la obiectivele Achizitorului la Dispeceratul Prestatorului.

## 4. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Se va prezenta lista cu **Efectivele medii anuale de personal** ale operatorului economic din ultimii trei ani raportat la data limita de depunere a ofertelor

Se vor prezenta calificările educaționale și profesionale ale personalului care prestează servicii de paza, respectiv atestatele valabile pentru agentii de paza conform legii in vigoare.

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

Interventia in caz de urgenta la obiectiv se va efectua cu autovehicule inscriptionate corespunzator, iar agentii de interventie vor fi in numar suficient pentru inlaturarea pericolului aparut, echiparea acestora fiind conform legii in vigoare.

**Interventia in caz de urgenta la obiectiv nu va fi taxata suplimentar.**

Prestatorul va asigura 24 de ore din 24, 7 zile din 7, 365/365 zile pe an, serviciile care fac obiectul prezentei proceduri in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare, normelor interne specifice obiectivului, precum si prevederilor documentelor intocmite in incinta obiectivului pe linia: accesului, pazei, normelor de protectia mediului, protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor.

Paza obiectivului se organizeaza si se executa pe baza planului de paza, intocmit de ofertant si avizat de reprezentantii Achizitorului in conformitate cu legislatia in vigoare, fara a se modifica datele incluse in prezentul caiet de sarcini.

Locul de dispunere a locurilor de paza, consemnul general si consemnele particulare ale posturilor, itinerariul de deplasare, precum si modul de actiune pentru interventie la posturi, sunt stabilite de reprezentantul Achizitorului in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare si ale regulamentelor sale, acestea fiind stipulate in planul de paza al obiectivului din fiecare loc in parte, in functie de necesitati.

Sa instruiasca personalul propriu in conformitate cu dispozitiile care reglementeaza Legea nr.319/2006 si conform prevederilor Legii nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor si sa raspunda pentru accidente de munca ale angajatilor sai, survenite in timpul efectuarii programului de lucru.

Pe timpul executarii serviciului agentii de paza si patrulare se subordoneaza sefului de tura care executa dispozitiile reprezentantilor obiectivelor astfel:

- la primirea unei solicitari din partea reprezentantilor obiectivelor,
- in caz de incendiu in zona de actiune a agentilor de paza si protectie,
- in alte situatii ce impun colaborarea intre agentii de paza si protectie si reprezentantii obiectivelor.

La predarea turelor, predarea-primirea obiectivelor se face pe baza de proces verbal intre sefii de ture, procese verbale ce vor fi avizate si de catre reprezentantii obiectivelor.

Controlul modului de executare a pazei si protectiei se face de catre reprezentantii obiectivelor, persoanele desemnate de acestia, esaloanele superioare, conform regulamentului de ordine interioara, precum si de catre persoane anume desemnate de catre reprezentantul legal al directiei sa efectueze acest control.

Documentele necesare desfasurarii in conditii bune a serviciului de paza se vor asigura de catre firma prestatoare si vor fi inregistrate si pastrate de beneficiar.

Riscurile aferente implementarii contractului ce cad in responsabilitatea partilor (alaturi de masurile de gestionare), riscuri ce sunt reflectate in alocarea sarcinilor dintre parti:

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

- riscul de indeplinire a performantei/functionalitatii, inclusiv riscul pierderii autorizatiilor si licentelor necesare desfasurarii activitatii contractante-- parte responsabila este achizitorul
- riscul de functionare a rezultatului acordului cadru la parametrii stabiliti/solicitati - parte responsabila este achizitorul
- riscuri de modificari ale strategiilor la nivel teritorial, local cu impact asupra contractului, etc
- parte responsabila ambele parti

In acest fel, ofertantii trebuie sa ia in considerare resursele necesare pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Riscurile pot fi identificate in momentul elaborarii Caietului de Sarcini si riscuri care pot aparea in derularea contractului astfel:

- dificultati de colaborare si comunicare intre factorii interesati implicati
- datele si informatiile necesare desfasurarii serviciilor comunicate de catre Autoritatea Contractanta nu sunt suficiente pentru indeplinirea cerintelor solicitate prin Caietul de Sarcini.
- Aduagarea de activitati noi, pe parcursul derularii contractului, caz in care Autoritatea Contractanta va semnala aceste necesitati prin adrese/comunicari/solicitari oficiale, in baza carora se vor incheia acte aditionale in functie de modificarile propuse, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Societatea prestatoare de servicii de paza trebuie sa fie licentiata de Inspectoratul General de Politie, conform prevederilor Legii nr.333/2003 cu modificarile ulterioare, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, in termen de valabilitate pe parcursul derularii contractului.

Prestatorul de servicii, desemnat castigator, are obligatia de a avea incheiate polite de raspundere civila privind acoperirea eventualelor daune materiale provocate de catre angajatii sai prin incalcarea dispozitiilor legale privind serviciul de paza sau neindeplinirea atributiilor de serviciu.

Achizitorul prin reprezentantii sai va verifica in timpul programului de lucru atat integritatea obiectivelor pazite cat si prezenta la posturi a agentilor de paza, starea si dotarea acestora in conformitate cu cerintele specificate.

Activitatea de paza se va desfasura in conformitate cu planurile de paza aprobate.

Pretul din contract nu se modifica pe toata perioada de derulare a acestuia.

Echipamentele vor fi amplasate la obiectiv, in spatii stabilite de comun acord cu Achizitorul in baza unui proiect intocmit de catre Prestator si avizat de catre Achizitor.

Electroalimentarea sistemului se va realiza din tabloul electric existent in obiectiv.

La finalizarea procesului de montaj a sistemelor de alarmare conform proiectului tehnic avizat, se va intocmi un proces verbal de receptie si punere in functiune.

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)



Prestatorul actioneaza pentru apararea integritatii obiectivului folosind echipamentul din dotare, in conditiile legii si coopereaza cu celelate forte care intervin la obiectiv.

Prestatorul ia in primire pe baza de proces-verbal, intretine si mentine in stare de functionare bunurile si utilitatile aferente obiectivului, pentru a fi folosite exclusiv in executarea serviciului de paza, in conditiile actelor normative in vigoare.

Prestatorul completeaza, daca considera necesar, inventarul spatiului destinat pazei (de comun acord cu reprezentantul Achizitorului), pentru a asigura desfasurarea activitatilor specifice serviciilor prestate in conditii optime.

Prestatorul va asigura efectivele de personal si echipamentele necesare, conform prezentului caiet de sarcini, pentru executarea pazei la obiectivul Achizitorului.

Prestatorul va inlocui personalul ce se afla in indisponibilitatea de a-si indeplini atributiile in mod corespunzator (concedii medicale, zile libere platite, zile libere neplatite, absente nemotivate s.a.) si, in acest sens, va avea o rezerva de personal pentru inlocuire.

Personalul de paza asigurat de Prestator este obligat sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivului, bunurilor si valorilor incredintate de Achizitor.

Personalul de paza este obligat sa execute dispozitiile reprezentantului Achizitorului in urmatoarele situatii:

- a) in caz de incendiu sau dezastre;
- b) nimicirea fortelor ostile patrunse in obiectiv si eliberarea acestuia;
- c) prevenirea unei actiuni teroriste;

In timpul programului de lucru, personalul de paza trebuie sa respecte obligatiile, atributiile si raspunderile sale prevazute in planul de paza, caietul de sarcini si normele specifice ale Achizitorului (protectia mediului, protectia muncii, PSI, accesul controlat, etc).

Prestatorul va lua masuri de limitare a pierderilor cauzate in cazul producerii unor evenimente deosebite si anunta deodata reprezentantul Achizitorului.

Prestatorul va remedia in timpul cel mai scurt eventualele evenimente petrecute in obiectiv din vina agentilor sai ori din alte cauze si participa la limitarea acestora.

Prestator va asigura materialele si echipamentele necesare executarii serviciilor de paza, conform prevederilor legale si a caietului de sarcini.

Personalul de paza are obligatia de a purta in timpul serviciului, la vedere, ecusonul de identificare (numele si prenumele, fotografie, denumirea Prestatorului, denumirea postului, viza Prestatorului etc.).

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**  
CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

Prestatorul va asigura mijloacele de comunicatii (radiotelefoane cu banda de frecventa autorizata, in perfecta stare de functionare) intre personalul pazei si dispeceratul sau.

Prestatorul va comunica reprezentantului Achizitorului, lunar (la sfarsitul lunii curente pentru luna urmatoare), planificarea agentilor de paza in posturi, iar eventualele modificari, vor fi comunicate in cel mai scurt timp posibil inainte de intrarea in serviciu sau ori de cate ori este nevoie.

Prestatorul va executa instructajul privind respectarea de catre personalul propriu a normelor legale privind sanatatea si securitatea in munca, protectia mediului si a celor de prevenire si stingere a incendiilor, a normelor de ordine interioara stabilite de comun acord cu reprezentantul Achizitorului, precum si a dispozitiilor legale privind apararea secretului de serviciu si suporta consecintele nerespectarii acestora.

Prestatorul va raspunde de respectarea regulilor de acces (reguli care vor fi incluse si in planul de paza) in obiectiv, regulile fiind stabilite de Achizitor atat pentru personal cat si pentru mijloacele de transport.

Personalului Prestatorului ii este interzis sa divulge date si informatii confidentiale si secrete.

In situatia in care intra in posesia unor date si informatii care vizeaza siguranta obiectivului, Prestatorul si angajatii sai au obligatia sa informeze imediat reprezentantul Achizitorului.

Prestatorul va raspunde, in conformitate cu legislatia in vigoare, pentru prejudiciile produse obiectivului prin neindeplinirea obligatiilor care decurg din contract.

Constatarea si evaluarea unei pagube produse obiectivului se va face de catre o comisie mixta formata din reprezentanti ai Achizitorului si ai Prestatorului.

Despagubirile in cazul accidentelor de munca se vor suporta de catre Prestator.

Predarea-primirea serviciului de paza, inclusiv a obiectivelor din zona de responsabilitate a fiecarui post, se va face in concordanta cu prevederile planurilor de paza.

Prestatorul va inlocui agentul de paza aflat in timpul programului de lucru, in cazul in care, din diferite motive, acesta va deveni indisponibil, cu un alt agent aflat in repaus, care in mod obligatoriu, va face parte din personalul destinat acestei activitati; inlocuirea agentilor de paza aflati in serviciu se va face si la cererea Achizitorului pentru motive temeinice.

Prestatorul se obliga sa poata incepe prestarea de servicii de paza in termen de:

- 24 de ore de la primirea comenzii scrise ferme – pt serviciile de paza umana;
- 2 zile calendaristice/obiectiv, dar nu mai mult de 10 zile calendaristice de la primirea comenzii scrise ferme – pt serviciile de monitorizare.

Prestatorul va restitui in totalitate si in buna stare de utilizare/functionare bunurile puse la dispozitie de catre Achizitor; eventualele lipsuri se completeaza, cu acordul Achizitorului, cu bunuri noi de acelasi gen sau se platesc la valoarea de inlocuire.

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

Prestatorul are obligatia de anunta Achizitorul, in scris, despre imposibilitatea indeplinirii/continuării acordului cadru, din orice cauza, inainte cu cel puțin 30 de zile lucratoare; obligatia este suspendata pe durata unui caz de forta majora.

Prestatorul are obligatia sa incheie si sa prezinte ca anexa o polita de asigurare de raspundere civila pentru daune in caz de eveniment in valoare de 1.000.000 euro .

In timpul serviciului, personalul de paza este obligat:

1. sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite;
2. sa pazeasca in permanenta obiectivul, bunurile si valorile nominalizate in planul de paza si sa asigure integritatea lor;
3. sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne ale conducerii Achizitorului;
4. sa opreasca si sa legitimize persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul pazit, pe cele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar in cazul infractiunilor flagrante, sa opreasca si sa-l predea Politiei pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau al altor fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea si paza lor, intocmind totodata un proces-verbal pentru luarea acestor masuri;
5. sa incunostiinteze deindata seful sau ierarhic si conducerea Achizitorului despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
6. in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca deindata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
7. in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze dispeceratul Prestatorului, precum si pompierii, conducerea unitatii si politia;
8. sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastru;
9. sa sesizeze Politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa dea concurs pentru indeplinirea masurilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
10. sa pastreze secretul de serviciu, daca, prin natura atributiilor, are acces la asemenea date si informatii;
11. sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
12. sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea unitatii despre aceasta;

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)



13. sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;
14. sa execute, in raport cu specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, precum si orice alte sarcini care i-au fost incredintate, potrivit planului de paza;
15. sa respecte consemnul general si particular al postului;
16. sa nu permita accesul in cladire a persoanelor in stare de ebrietate;
17. sa respecte toate normele de protectie a muncii, protectia mediului si normele privind prevenirea si stingerea incendiilor ce revin postului ocupat;
18. sa respecte normele de comportament in relatiile cu publicul;
19. sa nu paraseasca perimetrul postului inaintea sosirii schimbului ;
20. sa nu incredinteze mijloacele din dotare altor persoane ;
21. Promitentul Prestator raspunde in cazul aparitiei de daune in urma unui furt, incendiu sau inundatie, cauzat sau inlesnit de catre personalul sau in timpul serviciului;
22. agentii de paza care lucreaza sambata, duminica, noaptea si sarbatoriile legale au obligatia de a efectua controale periodice, in timpul programului de lucru, in vederea asigurarii obiectivului impotriva efractiilor;
23. sa nu intreprinda actiuni fara legatura cu executarea serviciului
24. sa verifice la terminarea programului sistemul de inchidere: usi, ferestre, magazii.

### **5. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI**

- a) sa asigure iluminatul in zona obiectivului din fiecare lot in parte;
- b) sa ia masuri pentru asigurarea corespunzatoare a sistemelor de inchidere si sigilare la terminarea programului de lucru a spatiilor si incaperilor in care se pastreaza obiecte de valoare si/sau valori.
- c) in cazul producerii unui eveniment, sa desemneze un reprezentant care sa participe la cercetarea la fata locului impreuna cu organele de politie si reprezentantul Prestatorului;
- d) sa anunte in timp util prestatorul asupra oricaror actiuni sau activitati ale Achizitorului sau organizate de terti in perimetrul obiectivului incredintat;

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**  
CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

e) sa achite, contravaloarea serviciilor prestate, pe baza proceselor verbale de receptie confirmate de reprezentantii ambelor parti;

f) sa efectueze verificari periodice ( prin simulare) a vigilentei agentilor de paza si a incadrarii in timpul maxim stabilit pentru sosirea echipelor de interventie;

g) sa asigure alimentarea cu energie electrica pentru sistemele de monitorizare instalate de Prestator,

e) sa asigure spatiul adecvat in vederea desfasurarii serviciului de paza umana (cabina poarta) precum si accesul personalului de paza al Prestatorului la utilitati (apa potabila, WC, energie termica etc).

- **Serviciile de pază se vor executa în conformitate cu următoarele precizări:**

a) consemnul general al posturilor

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M. și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare

b) consemnele particulare ale posturilor

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M. și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare

b) atribuțiile șefului de obiectiv

- **Dotarea personalului de pază va fi asigurata de ofertant :**

1. uniformă de serviciu corespunzătoare anotimpului;
2. baston de cauciuc, port baston;
3. spray cu gaze iritant – lacrimogene, port spray;
4. stație radio emisie-recepție portabilă sau telefon mobil;
5. fluier;
6. port carnet;
7. mijloace specifice de protecție cu caracter individual;
8. documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază.

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

- **Prevederi ale planului de pază:**

- modul de acțiune, legătura și cooperarea cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza și securitatea obiectivului și bunurilor acestuia;

- reglementarea accesului;

- măsuri pentru asigurarea depozitării valorilor monetare sau a altor valori deosebite;

- modul de acțiune în diferite situații;

- cooperarea cu alte forțe participante la intervenție;

- principii de bază în acordarea primului ajutor.

- prestatorul va respecta Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în munca și normele de aplicare ale acesteia, Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

**Modul de prezentare a propunerii tehnice :**

1. descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității

serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

2. lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului;

**Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Se va prezenta oferta cu prețul / oră (lei, fără TVA).

## **6. MODALITATI DE PLATA**

a) Plata se va face la termen de 30 zile de la primirea facturii de la Prestator.

b) Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plata de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezentă întocmită de Prestator pentru orele prestate /obiectiv în luna precedentă , vizată de conducătorul obiectivului;

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

- centralizator care sa cuprinda numarul de ore prestate efectiv la fiecare post de paza si care va fi vizat obligatoriu de catre persoana desemnata de unitate din cadrul obiectivului respectiv, sa urmareasca derularea contractului de paza.

## **7. DURATA CONTRACTULUI**

Contractul va intra in vigoare la data semnarii si va avea o durata de 12 luni.

Durata contractului poate fi prelungita prin act additional, cu acordul partilor, in limita cantitatii esimate respectiv  $8760 \times 19 = 166440$  ore.

## **8. PREZENTAREA OFERTEI SI CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Specificatii tehnice minime obligatorii pentru elaborarea propunerii tehnice privind asigurarea pazei si protectiei locatiei CMSPP Bucuresti.

Se vor respecta prevederile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Respectarea disciplinei muncii, a NTSM si PSI pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislatia in vigoare.

**Criterii de atribuire:** Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare : Pretul ofertei

Componenta financiara - 90 %

Punctaj maxim factor 90

Algoritm de calcul:

*Punctajul se acorda astfel:*

*a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;*

*b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul  $P(n)$  se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .*

Denumire factor evaluare: Timpul de interventie

Componenta de calitate - 10 %

Punctaj maxim factor 10

Algoritm de calcul:

*Punctaj ofertant:*

---

**COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.**

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București

telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)

a) Pentru timpul minim de interventie in caz de necesitate (timpul – in minute, scurs din momentul solicitarii telefonice transmise pana la prezentarea in obiectivul de interventie) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;

b) Pentru alt timp decat cel minim, punctajul se acorda astfel:  $T_i = (\text{timpul minim}/\text{timpul "n"}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .

Timpul de interventie in caz de urgenta minim ce poate fi oferat este de 10 minute de la momentul transmiterii solicitarii telefonice de catre achizitor sau agentul de paza.

Timpul interventie in caz de urgenta maxim acceptat ce poate fi oferat este de maxim 30 de minute de la momentul transmiterii solicitarii telefonice de catre achizitor sau agentul de paza.

Ofertele care au un timp de raspuns in caz de necesitate mai mic de 10 minute nu vor fi punctate suplimentar, iar ofertele care au un timp interventie in caz de urgenta mai mare de 30 minute, de la momentul efectuării solicitării vor fi declarate neconforme.

## 9. VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabila pe o perioadă de 120 zile, începând cu data de deschidere a ofertelor.

Intocmit

Serviciul Administrativ

Marian BADEA

---

COMPANIA MUNICIPALĂ STRĂZI, PODURI ȘI PASAJE BUCUREȘTI S.A.

CUI 37832160, J40/10323/2017

Bulevardul Dinicu Golescu nr. 36, Clădirea Iptana, etaj 5, București  
telefon 0314030630 fax 0314030659 email: [office@cmsppb.ro](mailto:office@cmsppb.ro) [www.cmsppb.ro](http://www.cmsppb.ro)