

Curriculum vitae

Europass

INFORMAȚII

PERSONALE

Nume / Prenume

CHICOS GABRIELA

Adresă

Telefon(-oane)

E-mail

Naționalitate

Română

Data nașterii

EXPERIENȚĂ

PROFESIONALĂ

Perioada (de la - până la)

2001-prezent

Numele și adresa

SC.TEHNOCOMFORT IMPEX SRL

angajatorului

Funcția sau postul ocupat

Manager societate

Principalele activități și
responsabilități

- coordonare si verificare activitate societate, coordonare angajati societate, selectia furnizorilor de marfa dupa principiul calita\te-pret, negocierea contractelor cu beneficiarii,ISCIRIZARE SOCIETATE-intocmirea formelor privind autorizarea ISCIR a societatii.

Perioada (de la - până la)

1990-1998

Numele și adresa

SPITALUL CFR 2

angajatorului

Funcția sau postul ocupat

Contabil evidenta primara

Principalele activități și
responsabilități

- evidenta cont materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe a spitalului, a policlinicii arondate spitalului si a dispensarelor medicale arondate policlinicii

Perioada (de la - până la)

1998-2001

Numele și adresa

PRIMARIA JUDETULUI ILFOV

angajatorului

Funcția sau postul ocupat

Contabil birou aprovizionare

Principalele activități și

Intocmirea proceselor verbale de selectie pentru achizitii materiale,

responsabilități

luand decizii in alegerea furnizorului, deconturi –cheltuieli, intocmirea pontajului salariati , colaborare cu furnizorii de echipamente si materiale.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada (de la - până la) **1986-1990**

Numele și tipul instituției de învățământ LICEUL ECONOMIC SI DE DREPT ADMINISTRATIV NR 1

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale FINANTE - CONTABILITATE

Tipul calificării/diploma obținută **CONTABIL**

Nivelul de clasificare a formei de învățământ STUDII MEDII CU BACALAUREAT

Perioada (de la - până la) **2008-2012**

Numele și tipul instituției de învățământ FACULTATEA BIOTERRA

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale CONTROLUL SI EXPERTIZA PRODUSELOR ALIMENTARE

Tipul calificării/diploma obținută **INGINER IN CONTROLUL SI EXPERTIZA PRODUSELOR ALIMENTARE**

Nivelul de clasificare a formei de învățământ STUDII UNIVERSITARE CU LICENTA IN DOMENIU

Perioada (de la - până la) **2016 – IN PREZENT**

Numele și tipul instituției SCOALA NATIONALA DE STUDII POLITICE SI ADMINISTRATIVE

de învățământ

(SNSPA)

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Relatii internationale si Integrare Europeana

Tipul calificării/diploma obținută

MASTER

Nivelul de clasificare a formei de învățământ

superior

**APTITUDINI ȘI
COMPETENȚE
PERSONALE**

Limba maternă

Română

Limbi străine cunoscute

Limba engleză

Înțelegere			Vorbire			Scriere		
Ascultare	Citire		Participare la conversație		Discurs orale		Exprimare scrisă	
Utilizator C2 experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
Utilizator C1 experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
B2 Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

Doresc sa imi valorific experienta si placerea de a lucra cu oamenii intr-un mediu dinamic si profesionist.De asemenea, am capacitatea de a lucra sub presiune pentru indeplinirea obiectivelor, spirit de echipa.

Competențe și aptitudini organizatorice

Functia actuala pe care o detin ca si MANAGER I, mi-a oferit si imi ofera oportunitatea de a reprezenta societatea in relatia cu clientii, de a imbunatati imaginea acesteia prin informatiile oferite si solutiile gasite.Este important sa intelegi clientul si sa incerci sa privesti situatia din perspectiva sa, astfel incat sa gasesti solutia optima si benefica pentru ambele parti.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

o foarte bună stăpânire aplicațiilor Word, PowerPoint, Internet Explorer