

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Manuela Geanina Dediu**
 Adresă
 Telefoane
 Fax
 Adrese de e-mail

Experiența profesională

Numele și adresa angajatorului	Primaria Municipiului Bucuresti (www.pmb.ro)
Sectorul de activitate	Administrația publică
Perioada	Februarie 2009 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciul pentru Relatia cu Mass-Media
Activități și responsabilități principale	<p>Coordonarea activităților de</p> <ul style="list-style-type: none"> • monitorizare și analiză a modului de reflectare în presă a activității instituției, a programelor și proiectelor locale și europene pe care instituția le gestionează • elaborare și implementare a strategiei de comunicare a instituției și a planurilor de comunicare ale programelor locale și europene gestionate de Primaria Municipiului Bucuresti • comunicare promptă și permanentă cu presa (redactarea și transmiterea de comunicate de presă, organizarea de conferințe de presă / interviuri / evenimente cu participarea presei, răspunsuri la solicitări de informații) • Asigurarea accesului la informațiile de interes public
Perioada	Februarie 2001–februarie 2009
Funcția sau postul ocupat	Consilier Serviciul pentru Relatia cu Mass-Media
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea accesului la informații publice <p>Participarea la realizarea activităților de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorizare și analiză a modului de reflectare în presă a activității instituției • - comunicare promptă și permanentă cu presa (redactarea și transmiterea de comunicate de presă, organizarea de conferințe de presă / interviuri / evenimente cu participarea presei, răspunsuri la solicitări de informații)

Educație și formare

Perioada	2008-2009
Calificarea / diploma obținută	Certificat absolvire Curs postuniversitar
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul Administrației Publice Locale
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Științe Economice București
Perioada	1995-2000
Calificarea / diploma obținută	Licență, Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Jurnalism și Relații Publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea București

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Română**

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Înțelegere

Ascultare

Citire

Vorbire

Participare la
conversație

Discurs oral

Sciere

Exprimare scrisă

C1	Utilizator experimental	C1	Utilizator experimental	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
C1	Utilizator experimental	C1	Utilizator experimental	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Spirit de echipă: am lucrat întotdeauna în domenii care presupun munca în echipă, coordonarea cu angajații instituției din diverse departamente și obținerea de rezultate prin eforturi comune.
Competențe și aptitudini organizatorice	Coordonare echipă: am coordonat echipe de 7 oameni. Am participat la reorganizarea Serviciului pentru Relația cu Mass-Media din cadrul Primăriei Municipiului București. Am participat la organizarea de conferințe de presă și evenimente cu participarea presei și la coordonarea unor grupuri de ziariști la diferite acțiuni ale instituției, în țară și în străinătate.
Competențe și aptitudini tehnice	Redactarea de comunicate de presă și analize de presă. Organizarea de conferințe de presă
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Utilizare programe Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) la nivel avansat. Editare primară de imagini și fișiere audio-video. Experiență în utilizarea unor programe diverse (facturare, monitorizare de presă)
Informații suplimentare	Referințe și informații suplimentare pot fi furnizate la cerere